

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

## Ενδεικτικές επιλέξιμες δαπάνες

Παρακάτω παρατίθενται ενδεικτικά οι δαπάνες που είναι επιλέξιμες σύμφωνα με τις δράσεις του προγράμματος:

## I. Παραγωγή αμπελοοινικών προϊόντων

(από την επεξεργασία σταφυλιών μέχρι την εμφιάλωση και την επισήμανση του κρασιού στο κελάρι)

α) αγορά ή μίσθωση νέων μηχανημάτων και εξοπλισμού, συμπεριλαμβανομένου του λογισμικού ηλεκτρονικών υπολογιστών

- Μηχανήματα/εξοπλισμός για τη μεταποίηση των σταφυλιών (π.χ θραύση, συμπίεση κ.λπ.):

- κινητό τεχνικό εξοπλισμό μεταφοράς, παραλαβής, μεταποίησης σταφυλιών

- υλικό μέτρησης και ανάλυσης των σταφυλιών

- εκραγιστήρας

- μηχανήματα και εξοπλισμός διαλογής

- αντλία στεμφύλων σταφυλιών

- ταινία μεταφοράς

- Εξοπλισμός ζύμωσης/οινοποίησης:

- δεξαμενές για τη ζύμωση κρασιού

- υλικό για την επεξεργασία των σταφυλιών

- δεξαμενές ζύμωσης/βοηθητικές δεξαμενές για την οινοποίηση

- εξοπλισμός μικρο-οξειδώσεως

- Εξοπλισμός για τον έλεγχο της ζύμωσης:

- σωληνώσεις (π.χ τοποθέτηση ψυκτικών μανδύων)

- τον εξοπλισμό που χρησιμοποιείται για τον διαχωρισμό του οίνου από τις οινολάσπες (π.χ. περιστροφικά φίλτρα κενού και φίλτρα υπολειμμάτων)

- Εξοπλισμός επεξεργασίας οίνου: επεξεργασία κρασιών και γλευκών (διήθηση, καθίζηση, κλπ):

- φίλτρα (με διάρκεια απόσβεσης μεγαλύτερης του ενός έτους)

- εξοπλισμός για την καθίζηση και διαύγαση του γλεύκου και του οίνου

- εξοπλισμός για τη σταθεροποίηση της τρυγιάς

- εξόρυξη των στεμφύλων σταφυλιών

- εξοπλισμός για τη μεταφορά στεμφύλων σταφυλιών και οινολάσσης

- εξοπλισμός εμφιάλωσης

- εξοπλισμός επισήμανσης

- Εξοπλισμός αποθήκευσης, ανάμειξης, μετεπεξεργασίας και παλαίωσης του οίνου:

- βαρέλια/δεξαμενές για την οινοποίηση και την αποθήκευση/παλαίωση του κρασιού

- κινητό τεχνικό εξοπλισμό παραγωγής οίνου

- Έλεγχος θερμοκρασίας:

- ψυγεία

- εξοπλισμός για τον έλεγχο της θερμοκρασίας στη ζύμωση/παραγωγή και αποθήκευση οίνου, (π.χ. μονάδες ψύξης, εναλλάκτες, λέβητες)

- Εξοπλισμός για τη μετακίνηση (και επεξεργασία) του κρασιού στο κελάρι:

- μηχανές/εξοπλισμός διακίνησης συμπεριλαμβανομένων λογισμικού ηλεκτρονικών υπολογιστών που χρησιμοποιείται στο πλαίσιο των μεταφορών/υλικοτεχνικής υποστήριξης των πρώτων υλών και προϊόντων

(στη φάση της οινοποίησης ή στο κελάρι της αποθήκης: π.χ αντλίες, αντλίες μεταφοράς, ανυψωτικά μηχανήματα

- Εξοπλισμός αποθήκευσης, ανάμειξης και παλαίωσης του οίνου:

- βαρέλια/δεξαμενές για την οινοποίηση και την αποθήκευση/παλαίωση του κρασιού

- Λογισμικό και υπολογιστές για διαχείριση κελαριών

- Εξοπλισμός διαχείρισης αποβλήτων κελαριού (επεξεργασία και καθαρισμός)

- Έλεγχος θερμοκρασίας κελαριών

- Υποδομή κελάρια:

- αγωγοί vintage (κανάλια à vendanges)

- σωληνώσεις, διάφορα δίκτυα (οξυγόνο, άζωτο, νερό, SO2 κ.λπ.)

- εξοπλισμός συναρμολόγησης και βοηθητικό εξοπλισμό

- αυτόματα συστήματα

- ηλεκτρική ενέργεια και άλλες εγκαταστάσεις

- β) αμοιβές αρχιτεκτόνων και μηχανικών

- II. Ποιοτικός έλεγχος

- Κατασκευή/εξοπλισμός εργαστηρίου αναλύσεων οίνων συμπεριλαμβανομένου και λογισμικού προγράμματος

- αμοιβές αρχιτεκτόνων και μηχανικών

- III. Εμπορία αμπελοοινικών προϊόντων

- α) ανακαίνιση εκσυγχρονισμός της υποδομής των εγκαταστάσεων πώλησης και παρουσίασης, για παράδειγμα:

- vinothèques

- αίθουσες εκθέσεων

- αίθουσες πώλησης

- αίθουσες γευσιγνωσίας

- αμοιβές μηχανικών/αρχιτεκτόνων

- β) αγορά νέων μηχανημάτων και εξοπλισμού, συμπεριλαμβανομένου του λογισμικού ηλεκτρονικών υπολογιστών

- i) εξοπλισμός για εγκαταστάσεις παρουσίασης και πώλησης (π.χ τεχνολογικές εγκαταστάσεις, λογισμικό, επεξεργασία δεδομένων, έπιπλα γραφείου)

- ii) δημιουργία/ανάπτυξη/προσαρμογή πλατφορμών εφοδιαστικής αλυσίδας (βελτιστοποίηση και βελτίωση της οργάνωσης της αλυσίδας μεταφορών στην εγχώρια και διεθνή αγορά)

- ανάπτυξη δικτύων

- βελτίωση/εξορθολογισμός των εγκαταστάσεων και των καναλιών μάρκετινγκ

- μηχανές/τεχνολογικές εγκαταστάσεις/εξοπλισμός, συμπεριλαμβανομένου του λογισμικού που θα χρησιμοποιηθεί στο πλαίσιο της διανομής εφοδιαστικής και της εμπορίας των προϊόντων

- γ) αμοιβές αρχιτεκτόνων και μηχανικών, μελετητών

- IV. Επενδύσεις που συνδέονται με την εκμετάλλευση εν γένει:

- α) βελτίωση ακίνητης περιουσίας /ανακατασκευή κτιρίων

- τοιχοποιία, πλακόστρωτα, εσωτερικά (τοίχοι, πόρτες και παράθυρα, βαψίματα, πλακάκια, κλπ.), υδραυλικές εγκαταστάσεις, ηλεκτρική ενέργεια, εσωτερική και εξωτερική επιβίβαση, στέγες, απομόνωση, κλιματισμός

- βασικές εργασίες υποδομής όπως: ηλεκτρικές, μηχανικές και υδραυλικές εγκαταστάσεις, μέτρα προστασίας από πυρκαγιά, έξοδα κλιματισμού και αερισμού του χώρου παραγωγής οίνου και άλλου εξοπλισμού. ειδικές εγκαταστάσεις και συστήματα για την προστασία του περιβάλλοντος, μείωση των εκπομπών

β) αγορά ή μίσθωση νέων μηχανημάτων και εξοπλισμού, συμπεριλαμβανομένου του λογισμικού ηλεκτρονικών υπολογιστών Υποδομή, εξοπλισμός:

- εξοπλισμός των γραφείων της εκμετάλλευσης: υλικά για τη βελτίωση της επιχειρησιακής δομής τους.

γ) εξοπλισμός για το σύστημα διαχείρισης (έλεγχος της επιχείρησης):

- μηχανές εξοπλισμός, συμπεριλαμβανομένων υπολογιστών και λογισμικού που χρησιμοποιούνται στο πλαίσιο του συστήματος διαχείρισης, της οργάνωσης και του ελέγχου της επιχείρησης

- εξοπλισμός πληροφορικής και συναφή προγράμματα που αποσκοπούν στην ανάπτυξη δικτύων πληροφόρησης και επικοινωνίας (ενδο- επιχειρησιακής και δια-επιχειρησιακής)

δ) γενικά έξοδα όπως αμοιβές αρχιτεκτόνων και μηχανικών και αμοιβές συμβούλων/μελετητών. Το μέγιστο ποσό ενίσχυσης για τις μελέτες των επενδυτικών προγραμμάτων που αναφέρονται στην παρούσα υπουργική απόφαση δεν μπορεί να ξεπερνά το ποσοστό του 2% επί του συνολικού ποσού της επένδυσης και του 2,5% στην περίπτωση που περιλαμβάνεται και η υποστήριξη-παρακολούθηση της επένδυσης μέχρι και το στάδιο της πληρωμής αυτής.

Τα έξοδα μεταφοράς και εγκατάστασης είναι επιλέξιμα για στήριξη όταν συνδέονται άμεσα με τα μηχανήματα/εξοπλισμό που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο του επενδυτικού μέτρου και χρεώνονται στον δικαιούχο.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι δικαιούχοι υποβάλλουν μαζί με την αίτηση τα ακόλουθα δικαιολογητικά κατά περίπτωση:

Τεχνική περιγραφή του επενδυτικού σχεδίου:

1. Μελέτη σκοπιμότητας των επενδύσεων που θα πραγματοποιήσουν καθώς και να παρουσιάσουν ποσοτικούς και ποιοτικούς δείκτες μέτρησης της αποτελεσματικότητας των δράσεων τους, καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης καθώς και ανάλυση/τεκμηρίωση της αναγκαιότητας υλοποίησης της κάθε μία αιτούμενης ενέργειας (πχ αγορά εξοπλισμού, λογισμικού κτλ).

2. Οι αιτήσεις στήριξης θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από τεχνικά σχέδια σε περίπτωση ανακαίνισης-εκσυγχρονισμού (σημείο ΙΙΙ (α) του Παραρτήματος Ι των επιλέξιμων δαπανών) ανάλογα από το είδος του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου. Τα τεχνικά σχέδια θα περιλαμβάνουν:

- τοπογραφικό διάγραμμα,
- διάγραμμα κάλυψης,
- κατόψεις,
- σχέδια διάταξης εξοπλισμού (π.χ μηχανολογικό εξοπλισμού, κατασκευές, κ.α) με σχετικό υπόμνημα, τόσο της υφιστάμενης όσο και της προτεινόμενης κατάστασης.

3. Σε κάθε περίπτωση αγοράς εξοπλισμού/εργασιών/παροχής υπηρεσιών/μεταφοράς θα πρέπει να επισυνάπτονται δύο (2) απολύτως συγκρίσιμες γραπτές προσφορές (με σφραγίδα και υπογραφή του προμηθευτή) συνοδευόμενες από τα αντίστοιχα ενημερωτικά φυλλάδια με αναφορά στα τεχνικά χαρακτηριστικά του, ή από τους επίσημους τιμοκαταλόγους των προμηθευτών στην περίπτωση που αφορά μηχανολογικό εξοπλισμό, ή χαρακτηριστικά και διαστάσεις σε περίπτωση που αφορά λοιπό εξοπλισμό ή προσμετρήσεις σε περίπτωση που αφορά εργασίες.

Κατά τον διοικητικό έλεγχο είναι δυνατή η αναζήτηση πρόσθετων τεχνικών σχεδίων από τον αιτούντα, εφόσον κριθεί αναγκαίο.

4. Βεβαίωση της τράπεζας για το λογαριασμό πληρωμής της ενωσιακής χρηματοδότησης υποχρεωτικά στο όνομα της οιοποιητικής επιχείρησης/επενδυτή μέσω του οποίου θα πληρώνονται όλες οι δαπάνες της επένδυσης.

5. Αριθμός Μητρώου εγγραφής στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε (απαραίτητος για την υποβολή αίτησης πληρωμής).

Εφαρμογή της παραγράφου 1γ του άρθρου 8 της παρούσας

6. Υπεύθυνη Δήλωση (με γνήσιο της υπογραφής) του νόμιμου εκπρόσωπου του φορέα περί:

- τρόπου κάλυψης ίδιας συμμετοχής της επένδυσης.
- μη υποβολής των ίδιων επενδυτικών δαπανών για ενίσχυση σε άλλο επενδυτικό πρόγραμμα.
- περί μη εκκρεμότητας εντολής ανάκτησης εις βάρος του αιτούντος.
- της ιδιότητας που τον καθιστά εν δυνάμει δικαιούχο (π.χ. ΜΜΕ, ατομική επιχείρηση, επαγγελματίας αγρότης κ.λ.π.)

7. Στοιχεία τεκμηρίωσης της δυνατότητας κάλυψης της ίδιας συμμετοχής από χρηματοπιστωτικό οργανισμό π.χ. λογαριασμοί καταθέσεων, βεβαίωση τράπεζας για καταθέσεις στο όνομα της αιτούμενης επιχείρησης ή/και των κύριων μετόχων.

Οικονομικά Στοιχεία Επιχείρησης:

8. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη υπαγωγής σε καθεστώς κοινής εκκαθάρισης, ειδικής εκκαθάρισης, προπρωχευτικής και πτωχευτικής διαδικασίας.

9. Αντίγραφο τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού επιχείρησης ή αντίγραφο καταστατικού και των τροποποιήσεων αυτού για τους δικαιούχους σε μορφή εταιρείας. Στις περιπτώσεις δικαιούχων των οποίων η νομική μορφή είναι Ε.Π.Ε. ή Α.Ε. προσκομίζεται υποχρεωτικά το ΦΕΚ δημοσίευσης του αρχικού καταστατικού και της τελευταίας τροποποίησής του. Για επιτηδευματίες απαιτείται η έναρξη στην αρμόδια Δ.Ο.Υ..

10. Πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. με αναφορά στη μετοχική σύνθεση του κεφαλαίου για τους δικαιούχους με μορφή εταιρείας. Για τις εταιρείες που δεν έχουν εγγραφεί στο Γ.Ε.ΜΗ. ζητείται πρακτικό Γενικής Συνέλευσης Μετόχων με την ισχύουσα κατάσταση όλων των μετόχων. Τα ίδια ισχύουν και στις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών.

11. Για τις Συνεταιριστικές Οργανώσεις ζητείται αντίγραφο του Βιβλίου Μητρώου Μελών, με Υπεύθυνη Δήλωση πιστότητας αντιγράφου και εγγραφή στο Εθνικό Μητρώο Αγροτικών Συνεταιριστικών και άλλων Συλλογικών Φορέων.

12. Ισολογισμοί και αποτελέσματα χρήσεως για τα δύο (2) προηγούμενα έτη αυτού της αίτησης, υπογεγραμμένοι αρμοδίως και δημοσίευση αυτών στο Γ.Ε.ΜΗ., στο Φ.Ε.Κ. ή ανακοίνωση προς το Εθνικό Τυπογραφείο.

13. Καταστάσεις Οικονομικών στοιχείων (Έντυπο Ε3) ή/και Έντυπα δήλωσης φορολογίας εισοδήματος νομικών προσώπων κερδοσκοπικού χαρακτήρα (Έντυπο Φ-01 10), των δύο (2) προηγούμενων ετών της αίτησης.

14. Προσάρτημα ή Έκθεση Διαπιστώσεως Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή, των δύο (2) προηγούμενων ετών της αίτησης. (για τις εταιρείες που είναι υπόχρεοι)

Φύλλο Μερισμού με υπογραφές νομίμου εκπροσώπου και φοροτεχνικού, των δύο (2) προηγούμενων ετών της αίτησης. (για τις εταιρείες που είναι υπόχρεοι).

15. Ακριβές απόσπασμα πρακτικού με ορισμό διαχειριστικής αμοιβής εταίρων ή μετόχων. Εάν δεν προβλέπεται τέτοιου είδους διοικητικό κόστος απαιτείται η προσκόμιση σχετικής υπεύθυνης δήλωσης νομίμου εκπροσώπου του φορέα για τη μη χορήγηση διαχειριστικής αμοιβής.

16. Φορολογική Ενημερότητα

17. Ασφαλιστική Ενημερότητα

18. Καταστάσεις Οικονομικών στοιχείων (Έντυπο Ε3) ή/και Έντυπα δήλωσης φορολογίας εισοδήματος νομικών προσώπων κερδοσκοπικού χαρακτήρα (Έντυπο Φ-01 10), των δύο (2) προηγούμενων ετών της αίτησης.

19. Προσάρτημα ή Έκθεση Διαπιστώσεως Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή, των δύο (2) προηγούμενων ετών της αίτησης. (για τις εταιρείες που είναι υπόχρεοι)

Αδειοδοτήσεις:

20. Άδεια λειτουργίας οιοποιείου

21. Άδεια εγκατάστασης μηχανολογικού εξοπλισμού προβλεπόμενης κατάστασης σύμφωνα με τα όσα ορίζονται σχετικά στην εθνική νομοθεσία. Στην περίπτωση που δεν έχει ήδη εκδοθεί η σχετική άδεια θα πρέπει, κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης, να προσκομίζεται αντίγραφο του αιτήματος του φορέα για την έκδοσή της από τις αρμόδιες υπηρεσίες συνοδευόμενο από το σχετικό ερωτηματολόγιο προς την αδειοδοτούσα αρχή, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της Υ.Α.483/2012 (ΦΕΚ 158/Β'), όπως ισχύει κάθε φορά.

Σε περίπτωση επέκτασης ή εκσυγχρονισμού μηχανολογικού εξοπλισμού είναι υποχρεωτική η προσκόμιση της ήδη υπάρχουσας πολεοδομικής άδειας θεωρημένης

σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία ακόμα και στις περιπτώσεις που στην αίτηση στήριξης δεν ζητείται ενίσχυση για κτηριακές εγκαταστάσεις.

22. Δήλωση Μηχανικού του ν. 4495/2017.

Για την πληρωμή της επένδυσης:

23. Εξοφλημένα τιμολόγια ή εξοφλητική απόδειξη

24. Βεβαίωση του προμηθευτή όπου θα αναγράφεται ότι τα μηχανήματα/εξοπλισμός είναι καινούργια, αμεταχείριστα καθώς και οι σειριακοί αριθμοί τους.

25. Βεβαίωση προμηθευτή/κατασκευαστή ότι τα υλικά είναι κατάλληλα για επαφή με τρόφιμα.

26. Κατά τον έλεγχο είναι δυνατή η αναζήτηση μετάφρασης τιμολογίου εξωτερικού, εφόσον κριθεί αναγκαίο.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ.....**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ**

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ**

Σήμερα ...../...../2018, η .....Επιτροπή η οποία συνεστήθη με την υπ' αριθμ. .... απόφαση του ..... αποτελούμενη από τους:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

σε εφαρμογή της υπ' αριθμ. ....Υ.Α, πραγματοποίησε επιτόπιο έλεγχο στην επιχείρηση με την επωνυμία:.....

Διαπιστώθηκαν:

	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1. Παρατυπία εκ προθέσεως			
2. Αδυναμία υπόδειξης δαπάνης			
3. Άρνηση ελέγχου			
4. Απειλή ή χρήση βίας			
5. Απουσία μετά από πρότερη ειδοποίηση (ημ/νια ειδοποίησης ...../...../20....)			
6. Ψευδής δήλωση			

Η συμπλήρωση ενός ή περισσότερων από τα σημεία 1-6 της παραγράφου αυτής, θα πρέπει να αιτιολογείται.

**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ** (επισυναπτόμενο πρακτικό πραγματοποιηθέντων δαπανών

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:**.....

.....  
 .....  
 .....

ΕΛΑΒΕ ΓΝΩΣΗ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ...../...../2018

Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ/ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ

(Ονοματεπώνυμο-Υπογραφή)

(Ονοματεπώνυμο-Υπογραφές-Σφραγίδα ΔΑΟΚ)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ.....  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ .....  
 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ.....  
 ΥΠ' ΑΡΙΘΜ..... Υ.Α ΕΓΚΡΙΣΗΣ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΝΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ  
 ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΣΤΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2017-2018

Α/Α	ΔΡΑΣΗ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΤΥΠΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)	ΦΠΑ (€)	ΕΝΔΣΙΑΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ €	ΙΔΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (€)	ΕΠΙΤΟΠΙΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		ΕΚΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ (€)	ΑΠΟΡΡΙΦΘΕΝ ΠΟΣΟ (€)	ΑΠΠΟΡΡΙΦΘΗΣ	
											ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ:	ΝΑΙ/ΟΧΙ				

Βεβαιώνεται ότι πραγματοποιήθηκαν οι προβλεπόμενοι Επιτόπιοι Έλεγχοι από την ..... Υ.Α

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Ο ΠΡΟΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΑΟΚ

Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ